

FORMULIR SPMI

(SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL)
STANDAR PENDIDIKAN



**LEMBAGA PENJAMINAN MUTU
UNIVERSITAS WIRALODRA**

Jl. Ir. H. Juanda Km.3, Indramayu. Telp. (0234) 2759462021



**FORMULIR SPMI
(SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL)
STANDAR PENDIDIKAN**

**LEMBAGA PENJAMINAN MUTU
UNIVERSITAS WIRALODRA
INDRAMAYU
2021**



**FORMULIR SPMI
(SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL)
STANDAR PENDIDIKAN**

Proses	Penanggung Jawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tandatangan	
Perumusan	Suwardi, M.Pd.	Ketua Tim		20/9 ²⁰²¹
Pemeriksaan	Dr. Dadun Kohar, M.Pd.	Wakil Rektor I		23/9 ²⁰²¹
Persetujuan	Dr. H. Tohidin, Ir., M.P	Ketua Senat Universitas		30/9 ²⁰²¹
Pentetapan	Dr. Ujang Suratno, S.H., M.Si	Rektor		5/10 ²⁰²¹
Pengendalian	Ir. H.Pandu Sumarna, M.P	Ketua LPM		8/10 ²⁰²¹

**LEMBAGA PENJAMINAN MUTU
UNIVERSITAS WIRALODRA
INDRAMAYU
2021**

No. Dokumen	FM-Pd/LPM/UNWIR
No./Tgl. Revisi	01/1 September 2021
Tanggal Berlaku	1 Oktober 2021

DAFTAR ISI

FORMULIR PENDAFTARAN ONLINE

FORM CATATAN KEGIATAN PERWALIAN

FORM KONTRAK MATAKULIAH MELALUI APLIKASI SIMAKO

FORM SURAT TUGAS MENGAJAR

FORM DHMD

FORM AGENDA PERKULIAHAN

FORM PENYERAHAN SOAL PTS DAN PAS MELALUI APLIKASI SIMAKO

FORMULIR ONLINE CATATAN BIMBINGAN SKRIPSI/ TESIS DI APLIKASI SIMAKO

FORMAT ONLINE DAFTAR PESERTA DAN NILAI UJIAN AKHIR (DPNA) DI APLIKASI SIMAKO

FORM KHS

FORM SURAT PERMOHONAN SEMINAR UP

FORM PENDAFTARAN PESERTA KKN

FORM SURAT IZIN KELUARGA

FORM KESEDIAAN DPL

FORM SURAT TUGAS DPL KKN

PANDUAN PENUSUNAN RPS

FORM REKAN JEJAK KINERJA DOSEN

FORM KUISIONER EVALUASI DOSEN OLEH MAHASISWA

FORM PENDAFTARAN ORGANISASI MAHASISWA

No. Dokumen	FM-Pd/LPM/UNWIR
No./Tgl. Revisi	01/1 September 2021
Tanggal Berlaku	1 Oktober 2021

STANDAR KEMAHASISWAAN



FORMULIR PENDAFTARAN

JALUR UJIAN MASUK

Data Pokok

NIK (sesuai KTP/KK)

Nama Lengkap

- Jenis Kelamin -

- Agama -

Tempat Lahir

Tanggal Lahir

1 Januari 2022

Alamat (Sesuai KTP)

Jalan

RT

RW

Desa/Kelurahan

Kecamatan

Kabupaten

Kontak

Nomor HP/WA

Email

Akun Facebook

Akun Instagram

Asal Sekolah

Nama Sekolah

Tahun Lulus

Nomor Induk Siswa Nasional (NISN)

Cek NISN

Pilihan Program Studi

Pilihan 1

- Pilih Fakultas-

Pilihan 2

- Pilih Fakultas-

Kelas :

Kelas Pagi

Referensi

Referensi yang menyarankan Anda melanjutkan studi di Universitas Wiralodra:

- Pilih Referensi -

Sebutkan namanya

Batal

Simpan dan Lanjutkan

No. Dokumen	FM-Pd/LPM/UNWIR
No./Tgl. Revisi	01/1 September 2021
Tanggal Berlaku	1 Oktober 2021

STANDAR KEMAHASISWAAN

FORMULIR PENDAFTARAN

JALUR UMUM

Data Pokok

NIK (sesuai KTP/KK)

Nama Lengkap

- Jenis Kelamin -

- Agama -

Tempat Lahir

Tanggal Lahir

1 Januari 2022

Alamat (Sesuai KTP)

Jalan

RT

RW

Desa/Kelurahan

Kecamatan

Kabupaten

Kontak

Nomor HP/WA

Email

Akun Facebook

Akun Instagram

Asal Perguruan Tinggi S1

Nama Perguruan Tinggi

Tahun Lulus

Nomor Induk Mahasiswa

Pilihan Program Studi

Program Studi

- Pilih Program Studi -

Referensi

Referensi yang menyarankan Anda melanjutkan studi di Universitas Wiralodra:

Sebutkan namanya

Batal

Simpan dan Lanjutkan

No. Dokumen	FM-Pd/LPM/UNWIR
No./Tgl. Revisi	01/1 September 2021
Tanggal Berlaku	1 Oktober 2021

STANDAR KEMAHASISWAAN



Penerimaan Mahasiswa Baru
Universitas Wiralodra

FORMULIR PENDAFTARAN

JALUR PRESTASI AKADEMIK

Data Pokok

NIK (sesuai KTP/KK)

Nama Lengkap

- Jenis Kelamin -

- Agama -

Tempat Lahir

Tanggal Lahir

1 Januari 2022

Alamat (Sesuai KTP)

Jalan

RT

RW

Desa/Kelurahan

Kecamatan

Kabupaten

Kontak

Nomor HP/WA

Email

Akun Facebook

Akun Instagram

Asal Sekolah

Nama Sekolah

Tahun Lulus

Nomor Induk Siswa Nasional (NISN)

[Cek NISN](#)

Pilihan Program Studi

Pilihan 1

- Pilih Fakultas -

Pilihan 2

- Pilih Fakultas -

Prestasi

No.	Semester	Rata-rata Nilai
1.	Semester 3	Nilai <input type="text"/>
2.	Semester 4	Nilai <input type="text"/>
3.	Semester 5	Nilai <input type="text"/>

Referensi

Referensi yang menyarankan Anda melanjutkan studi di Universitas Wiralodra:

- Pilih Referensi -

Sebutkan namanya

Batal

Simpan dan Lanjutkan

No. Dokumen	FM-Pd/LPM/UNWIR
No./Tgl. Revisi	01/1 September 2021
Tanggal Berlaku	1 Oktober 2021

STANDAR KEMAHASISWAAN



Penerimaan Mahasiswa Baru
Universitas Wiralodra

FORMULIR PENDAFTARAN

JALUR AFIRMASI

Data Pokok

NIK (sesuai KTP/KK)

Nama Lengkap

- Jenis Kelamin -

Islam

Tempat Lahir

Tanggal Lahir

1 Januari 2022

Alamat (Sesuai KTP)

Jalan

RT

RW

Desa/Kelurahan

Kecamatan

Kabupaten

Kontak

Nomor HP/WA

Email

Akun Facebook

Akun Instagram

Asal Sekolah

Nama Sekolah

Tahun Lulus

Nomor Induk Siswa Nasional (NISN)

[Cek NISN](#)

Pilihan Program Studi

Pilihan 1

- Pilih Fakultas -

Pilihan 2

- Pilih Fakultas -

Referensi

Referensi yang menyarankan Anda melanjutkan studi di Universitas Wiralodra:

- Pilih Referensi -

Sebutkan namanya

Batal

Simpan dan Lanjutkan

No. Dokumen	FM-Pd/03/04/LPM/UNWIR
No./Tgl. Revisi	01/1 September 2021
Tanggal Berlaku	1 Oktober 2021

CATATAN KEGIATAN PERWALIAN
FAKULTAS

 Nama Mahasiswa :
 N P M :
 Program Studi :
 Dosen Wali :

Tanggal	Uraian Kegiatan	Tanda Tangan Dosen Wali

Catatan : Lembar ini harap diisi setiap kegiatan perwalian

No. Dokumen	FM-Pd/03/04/LPM/UNWIR
No./Tgl. Revisi	01/1 September 2021
Tanggal Berlaku	1 Oktober 2021

FORMULIR KONTRAK MATAKULIAH ONLINE DI APLIKASI SIMAKO

[Home](#) / [Wali Siswa](#) / Kontrak MK

NIM	842050118013
Nama Mahasiswa	PAMBUDI
Program Studi	Pendidikan Biologi - S1
Kelas	Reguler
Angkatan	2018
Status	Aktif
No Telepon	085156125195

Thn Akademik	Periode	Matakuliah	Persetujuan	Alasan/Keterangan
2022/2023	1	BIO03114 , Kapita Selekta Biologi II , 3	<input type="radio"/> Batalkan <input checked="" type="radio"/> Setuju	<input type="text" value="Alasan/Keterangan"/>
2022/2023	1	BIO03140 , Fisiologi Tumbuhan , 3	<input type="radio"/> Batalkan <input checked="" type="radio"/> Setuju	<input type="text" value="Alasan/Keterangan"/>
2022/2023	1	BIO03214 , Evolusi , 3	<input type="radio"/> Batalkan <input checked="" type="radio"/> Setuju	<input type="text" value="Alasan/Keterangan"/>
2022/2023	1	BIO03240 , Evaluasi Pendidikan Biologi , 3	<input type="radio"/> Batalkan <input checked="" type="radio"/> Setuju	<input type="text" value="Alasan/Keterangan"/>
2022/2023	1	FKP02101 , Pengantar Pendidikan , 2	<input type="radio"/> Batalkan <input checked="" type="radio"/> Setuju	<input type="text" value="Alasan/Keterangan"/>
2022/2023	1	KIP05103 , Program Pengalaman Lapangan (PPL) , 4	<input type="radio"/> Batalkan <input checked="" type="radio"/> Setuju	<input type="text" value="Alasan/Keterangan"/>
2022/2023	1	UNV03103 , Kewirausahaan , 2	<input type="radio"/> Batalkan <input checked="" type="radio"/> Setuju	<input type="text" value="Alasan/Keterangan"/>

No. Dokumen	FM-Pd/03/06/LPM/UNWIR
No./Tgl. Revisi	01/1 September 2021
Tanggal Berlaku	1 Oktober 2021

SURAT TUGAS MENGAJAR

Nomor :

Yang bertanda tangan dibawah ini, Dekan Fakultas
Universitas Wiralodra Indramayu, atas usul Ketua Program Studi, memberi tugas
kepada :

Nama :
NIP :
Pangkat / Golongan :
Jabatan Fungsional :
Status Kepegawaian :

Untuk mengajar (Dosen) pada Semester Ganjil/Genap Tahun Akademik
..... di Program Studi dengan mata kuliah yang diasuh / dibina :

No.	Mata Kuliah	Semester	Jml. sks	Keterangan
1.				
2.				
3.				

Kepada yang bersangkutan, agar dapat melaksanakan tugas dengan penuh rasa
tanggung jawab.

Indramayu,
Dekan,

.....

Tembusan disampaikan kepada Yth.

1. Ketua Yayasan Pembina Universitas Wiralodra Indramayu
2. Rektor Universitas Wiralodra Indramayu

No. Dokumen	FM-Pd/03/09/LPM/UNWIR
No./Tgl. Revisi	01/1 September 2021
Tanggal Berlaku	1 Oktober 2021

STANDAR PROSES PEMBELAJARAN

AGENDA PERKULIAHAN

PROGRAM STUDI :

Nama Dosen :

Mata Kuliah :

Semester :

Tahun Akademik :



(Logo Fakultas)

FAKULTAS

UNIVERSITAS WIRALODRA

INDRAMAYU

2020/2021

No. Dokumen	FM-Pd/03/09/LPM/UNWIR
No./Tgl. Revisi	01/1 September 2021
Tanggal Berlaku	1 Oktober 2021

AGENDA PERKULIAHAN

PROGRAM STUDI :

Nama Dosen : _____

Mata Kuliah : _____

Semester : _____

Tahun Akademik : _____

Pertemuan Ke	Hari/Tanggal	Materi Perkuliahan	Tugas Yang Diberikan	Paraf
I				
II				
III				
IV				
V				
VI				
VII				
VIII				
IX				
X				
XI				
XII				
XIII				
XIV				
XV				
XVI				

No. Dokumen	FM-Pd/03/10/LPM/UNWIR
No./Tgl. Revisi	01/1 September 2021
Tanggal Berlaku	1 Oktober 2021

FORMULIR ONLINE PENYERAHAN SOAL PTS DAN PAS DI APLIKASI SIMAKO



UNIVERSITAS WIRALODRA

Unggul dan Kompetitif

Informasi Penting

Profil data

Calendar Akademik

Mahasiswa Bimbingan

Validasi Mahasiswa

Input Nilai

Aktivitas Dosen

Jadwal Ujian/ Dosen

Seluruh Jadwal Kuliah

Jadwal Kuliah Pengganti

Change Password

Logout

Administrasi Dosen

[Home](#) / [Jadwal Ujian](#)


Export ▾

Page 1 of 1 Records 1 to 6 of 6										
Kelas	Program Studi	Kode	Matakuliah	SKS	Grup	Tanggal	Mulai	Selesai	Ruang	
1. Reguler	Pendidikan Biologi - S1	BIO02135	Teknik Laboratorium	2	A	14/1/2022	08:30	09:30	A 6b	Upload Soal
2. Reguler	Pendidikan Biologi - S1	BIO02137	Pengajaran TI	2	A	14/1/2022	09:45	10:45	A 6b	Upload Soal
3. Reguler	Pendidikan Biologi - S1	BIO02137	Pengajaran TI	2	A	12/1/2023	08:00	09:00	A 6b	Upload Soal
4. Reguler	Pendidikan Biologi - S1	BIO03115	Bio Statistik	3	A	13/1/2022	10:30	12:00	A 6b	Upload Soal
5. Reguler	Pendidikan Biologi - S1	BIO03140	Fisiologi Tumbuhan	3	A	13/1/2022	08:30	10:00	A 6b	Upload Soal
6. Reguler	Pendidikan Biologi - S1	BIO12503	Analisis Dampak Lingkungan	2	A	10/11/2022	09:45	10:45	A 6b	Upload Soal

Page 1 of 1 Records 1 to 6 of 6

No. Dokumen	FM-Pd/03/10/LPM/UNWIR
No./Tgl. Revisi	01/1 September 2021
Tanggal Berlaku	1 Oktober 2021

FORMULIR ONLINE CATATAN BIMBINGAN SKRIPSI/ TESIS DI APLIKASI SIMAKO


UNIVERSITAS WIRALODRA
Unggul dan Kompetitif

Informasi Penting

data

ender Akademik

asiswa Bimbingan

i Mahasiswa

ut Nilai

iftas Dosen

wal Ujian/ Dosen

uruh Jadwal Kuliah

wal Kuliah Pengganti

inge Password

out

Administrasi Dosen

Home / Mahasiswa Bimbingan / Bimbingan / Add

Tanggal

Materi

body p.

Rekomendasi

body p.

Rekomendasi

body p.

Add

©, Universitas Wiralodra

No. Dokumen	FM-Pd/03/10/LPM/UNWIR
No./Tgl. Revisi	01/1 September 2021
Tanggal Berlaku	1 Oktober 2021

**FORMAT ONLINE DAFTAR PESERTA DAN NILAI UJIAN AKHIR (DPNA)
DI APLIKASI SIMAKO**



UNIVERSITAS WIRALODRA

Jl. Ir. H. Juanda KM.03 Singaraja, Indramayu - Jawa Barat 45213
Tlp: 0234-275946, Fak: 0234 - 273040
Website <http://unwir.ac.id>,
email : rektorat@unwir.ac.id, unwir.im@gmail.com

**DAFTAR NILAI
TAHUN AKADEMIK 2020/2021 PERIODE 2**

MATAKULIAH : Struktur Tumbuhan HARI TANGGAL : Jumat , 09/07/2021
DOSEN : WAKTU : 08:00 s.d 09:30
RUANGAN/GROUP : A 6b / A

No	Nim	Nama Mahasiswa	Kehadiran	Tugas	UTS	UAS	Jumlah	Nilai
1	842050120001	ATHIYA NURFITRIYANTI KUSTIAWAN PUTRI						
2	842050120002	MELANI						
3	842050120004	DELLIA PRAMUDITA						
4	842050120006	ATIKAH						
5	842050120009	IIIH NURAI SAH						
6	842050120010	LAELATUL USYRIYAH						
7	842050120012	FIRNA AMALIA						
8	842050120013	ATIT SUHATI						
9	842050120015	LILI YULIANA						
10	842050120016	PANDI						
11	842050120017	MUHAMMAD RIDHO						

Indramayu, 14/07/2021
Dosen pengampu,

No. Dokumen	FM-Pd/03/10/LPM/UNWIR
No./Tgl. Revisi	01/1 September 2021
Tanggal Berlaku	1 Oktober 2021

FORMAT SURAT PERMOHONAN SEMINAR UP

Kepada Yth. : Ketua Program Studi.....
Fakultas
di – Indramayu

Yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama :
NPM :

Dengan ini mengajukan permohonan Seminar UP dengan judul:

.....
.....
.....

Pada: Hari, Tanggal, Waktu

Terlampir kami sertakan:

1. Copy makalah sebanyak 5 (lima) eksemplar,
2. Abstraksi/Ringkasan 1 (satu) eksemplar,
3. Copy bukti pembayaran administrasi bimbingan Skripsi.

Demikian permohonan ini saya sampaikan, atas perhatian Bapak, saya ucapkan terima kasih.

Mengetahui :
Ketua Komisi Pembimbing,

Indramayu,
Pemohon,

.....
Anggota Komisi Pembimbing I,

Penela'ah **):

1.

.....

2.

.....

.....

Anggota Komisi Pembimbing II,

.....

*) coret yang tidak perlu

**) Ditentukan oleh Fakultas

**FORMULIR PENDAFTARAN PESERTA KULIAH KERJA NYATA (KKN)
UNIVERSITAS WIRALODRA INDRAMAYU
TAHUN AKADEMIK 2020/201**

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama Mahasiswa :

Tempat, Tanggal Lahir :

Jenis Kelamin : Laki – laki / Perempuan

N. P. M :

Fakultas :

Jurusan/Prodi :

Semester :

SKS yang sudah di tempuh :

Kelas : Reguler / Non Reguler

Alamat Rumah :

Alamat Tempat Kerja :

Nomor HP :

Kegiatan Keorganisasian/Kemasyarakatan Yang Pernah Diikuti :

.....

Keterampilan/Kompetensi Lifeskill Yang Dimiliki :

.....

Dengan ini saya serahkan kepada panitia, persyaratan sebagai peserta KKN, yaitu:

1. Uang Pendaftaran Sejumlah:
 - **Rp. 585.000,-** (*Lima ratus delapan puluh lima ribu rupiah*) **Kelas Reguler**
 - **Rp. 800.000,-** (*Delapan ratus ribu rupiah*) **Kelas Non Reguler**
2. Pas Foto Ukuran 3 X 4 sebanyak 2 (Dua) Lembar (Berwarna) Memakai Almamater
3. Foto copy KTM dan KTP 1 (satu) Lembar
4. Siap ditempatkan dimana saja dan Mentaati Tata Tertib serta peraturan KKN yang berlaku.

Demikian formulir ini saya sampaikan untuk diketahui dan dimohon dicatat sebagai peserta kuliah kerja nyata (KKN) Universitas Wiralodra Indramayu, Tahun Akademik 2020/2021.

Indramayu,..... 2020

Hormat Saya,

.....

Ukuran Kaos :

No. Dokumen	FM-Pd/03/16/LPM/UNWIR
No./Tgl. Revisi	01/1 September 2021
Tanggal Berlaku	1 Oktober 2021

SURAT IZIN KELUARGA

Yang bertandatangan di bawah ini :

Nama Orangtua/Wali/ (Suami/Istri) :

.....

Pekerjaan :

.....

Alamat Rumah :

.....

Nomor HP :

.....

Pada dasarnya saya memberi izin kepada (anak saya*) (Suami/Istri*) untuk dapat mengikuti Matakuliah Kerja Nyata (KKN) Universitas Wiralodra Indramayu Tahun Akademik 2020/2021 sebagaimana yang telah ditentukan oleh pihak Universitas.

Demikian surat ini dibuat dan dilaksanakan dengan sesungguhnya.

Indramayu,2020

.....

(Nama lengkap)

Ket:

* : Coret yang tidak perlu

No. Dokumen	FM-Pd/03/17/LPM/UNWIR
No./Tgl. Revisi	01/1 September 2021
Tanggal Berlaku	1 Oktober 2021

SURAT KESEDIAAN DPL

Yang bertandatangan di bawah ini :

Nama :

Fakultas :

Bersedia/Tidak bersedia* menjadi Dosen Pembimbing Lapangan (DPL) pada program Kuliah Kerja Nyata (KKN) T.A 2020/2021 yang akan dilaksanakan pada bulan Juli s.d Agustus 2020 pada;

Kelompok :

Kecamatan/Desa :

1.

2.

Demikian surat kesediaan ini saya buat agar dapat melaksanakan tugas dengan sesungguhnya.

Indramayu,2020

.....

(Nama lengkap)

Ket:

* : Coret yang tidak perlu

No. Dokumen	FM-Pd/03/18/LPM/UNWIR
No./Tgl. Revisi	01/1 September 2021
Tanggal Berlaku	1 Oktober 2021

SURAT TUGAS

Nomor : /ST/PAN-KKN/LPPM/UW/.../202

Yang bertandatangan dibawah ini:

Nama :
Jabatan : Ketua Panitia KKN Universitas Wiralodra
Indramayu

Menugaskan kepada :

Nama :
Fakultas/ Prodi :

untuk menjadi Dosen Pembimbing Lapangan (DPL) pelaksanaan
Kuliah Kerja Nyata mahasiswa Universitas Wiralodra Tahun Akademik
2020/2021, lokasi dan tempat sebagaimana jadwal terlampir.

Demikian Surat Tugas ini dibuat untuk digunakan sebagaimana
mestinya..

Indramayu, Juli 2021
Ketua Panitia KKN Unwir,

.....

Tembusan disampaikan kepada:

1. Yth. Ketua LPPM Universitas Wiralodra
2. Arsip

No. Dokumen	FM-Pd/03/19/LPM/UNWIR
No./Tgl. Revisi	01/1 September 2021
Tanggal Berlaku	1 Oktober 2021

**PANDUAN PENYUSUNAN
RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER (RPS)**




**UNIVERSITAS WIRALODRA
INDRAMAYU
2021/2022**

No. Dokumen	FM-Pd/03/04/LPM/UNWIR
No./Tgl. Revisi	01/1 September 2021
Tanggal Berlaku	1 Oktober 2021

Rencana Pembelajaran Semester

Tuliskan RPS dalam bentuk format berikut / format lain (dengan syarat memenuhi SN DIKTI - permendikbud No 3/ 2020, pasal 12, dan memuat 9 unsur yang harus ada di dalam dokumen RPS)

Catatan: Untuk 1 MK, 1 RPS (dalam Pelaksanaan MK dapat dijalankan secara paralel, tetapi kelas paralel tersebut mengacu pada RPS yang sama)

	NAMA PERGURUAN TINGGI					Kode Dokumen
	FAKULTAS					
	DEPARTEMEN / JURUSAN/ PROGRAM STUDI.....					
RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER						
MATA KULIAH (MK)	KODE	Rumpun MK	BOBOT (sks)		SEMESTER	Tgl Penyusunan
<i>Tuliskan Nama MK</i>	<i>Tuliskan kode MK</i>	<i>Tuliskan Rumpun MK</i>	<i>Tuliskan bobot MK</i>	<i>Tuliskan bobot Mk bila ada aktf. Pratikum / praktet</i>	<i>Tuliskan letak sem.</i>	<i>Tulisakan tanggal penyusunan RPS</i>
OTORISASI / PENGESAHAN	Dosen Pengembang RPS		Koordinator RMK		Ka Prodi	
			(Jika ada) Tanda tangan		Tanda tangan	
Capaian Pembelajaran	CPL-PRODI yang dibebankan pada MK					
	CPL ...	<i>Tuliskan deskripsi CPL yang dibebankan pada MK</i>				
	CPL ...					
	CPL ...					
	CPL ...					
Capaian Pembelajaran Mata Kuliah (CPMK) – Bila CP MK sebagai kemampuan pada tiap tahap pembelajaran CP MK = Sub CP MK						

No. Dokumen	FM-Pd/03/04/LPM/UNWIR
No./Tgl. Revisi	01/1 September 2021
Tanggal Berlaku	1 Oktober 2021

	CP MK 1							
	CP MK 2							
	...							
Peta CPL – CP MK	<i>Tuliskan peta matriks antara CPL dengan CPMK (Sub CP MK)</i>							
		CPL1	CPL2	CPL3	CPL4	CPL5	CPL...	CPL...
	CPMK 1 / SUB CPMK 1	√	√					
	CPMK 2 / SUB CPMK 2		√					
	...					√		
	CPMK M / SUB CPMK M				√			
	Catatan: Jumlah CPL maksimum = 15							
Diskripsi Singkat MK	<i>Tuliskan deskripsi singkat MK yang berisi materi / bahan kajian MK, dan relevansi nya kegunaan / manfaat MK dengan Kondisi Riil</i>							
Bahan Kajian: Materi pembelajaran	<i>Tuliskan materi / bahan kajian MK, secara rinci, dengan penulisan secara berurut</i>							
	<ol style="list-style-type: none"> 1. ... 2. ... 3. 							
Pustaka	Utama:	<i>Tuliskan referensi utama dalam susunan berurut</i>						
		<ol style="list-style-type: none"> 1. ... 2. ... 3. ... 						
	Pendukung:	<i>Tuliskan Pustaka penunjang , dituliskan secara berurut</i>						
		<ol style="list-style-type: none"> 1. 2. 						

No. Dokumen	FM-Pd/03/04/LPM/UNWIR
No./Tgl. Revisi	01/1 September 2021
Tanggal Berlaku	1 Oktober 2021

Dosen Pengampu							
Matakuliah syarat							
Mg Ke-	Kemampuan akhir tiap tahapan belajar (Sub-CPMK)	Penilaian		Bantuk Pembelajaran; Metode Pembelajaran; Penugasan Mahasiswa; [Estimasi Waktu]		Materi Pembelajaran [Pustaka]	Bobot Penilaian (%)
		Indikator	Kriteria & Teknik	Tatap Muka (5)	Daring (6)		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1,2	<i>Tuliskan kemampuan tahap ke 1 dalam pembelajaran (Sub CPMK 1)</i>	<i>Tuliskan indikator ketercapaian dari kemampuan Sub CPMK 1</i>	<i>Tuliskan bentuk asesmen terhadap Sub CPMK1 Jumlah dan Bentuk asesmen untuk setiap Sub CPMK bisa lebih dari 1</i>	<i>Tuliskan bentuk pembelajaran dan waktu yg diperlukan dalm bentuk luring</i>	<i>Tuliskan aktifitas luring, dan berikan url nya (contoh dr MyITS Classroom / share.its.ac.id)</i>	<i>Tuliskan materi dan pustaka yang digunakan</i>	<i>Tuliskan besarnya bobot untuk pencapaian Sub CPMK 1</i>
	<i>Tuliskan kemampuan tahap ke 2 dan dst dalam pembelajaran (Sub CPMK ..)</i>						

No. Dokumen	FM-Pd/03/04/LPM/UNWIR
No./Tgl. Revisi	01/1 September 2021
Tanggal Berlaku	1 Oktober 2021

8	<p>Tuliskan bentuk evaluasi, dapat berupa:</p> <ul style="list-style-type: none"> - UTS - Evaluasi Tengah Semester: evaluasi terhadap hasil pengukuran asesmen sebelum ETS (mg ke 1 – 7) - dapat pula dituliskan Melakukan validasi hasil penilaian, - evaluasi untuk perbaikan proses pembelajaran berikutnya 						
9 dst	Dengan cara yang sama spt pada baris ke 1, dituliskan sd Sub CM MK terakhir						
16	<p><i>Minggu ke 16 dapat digunakan untuk melakukan UAS / Evaluasi Akhir Semester yaitu Melakukan validasi penilaian akhir dan menentukan kelulusan mahasiswa</i></p>						100

Catatan sesuai dengan SN Dikti Permendikbud No 3/2020:

1. Capaian Pembelajaran Lulusan PRODI (CPL-PRODI) adalah kemampuan yang dimiliki oleh setiap lulusan PRODI yang merupakan internalisasi dari sikap, penguasaan pengetahuan dan ketrampilan sesuai dengan jenjang prodinya yang diperoleh melalui proses pembelajaran.
2. CPL yang dibebankan pada mata kuliah adalah beberapa capaian pembelajaran lulusan program studi (CPL-PRODI) yang digunakan untuk pembentukan/pengembangan sebuah mata kuliah yang terdiri dari aspek sikap, ketrampilan umum, ketrampilan khusus dan pengetahuan.
3. CP Mata kuliah (CPMK) adalah kemampuan yang dijabarkan secara spesifik dari CPL yang dibebankan pada mata kuliah, dan bersifat spesifik terhadap bahan kajian atau materi pembelajaran mata kuliah tersebut.
4. Sub-CP Mata kuliah (Sub-CPMK) adalah kemampuan yang dijabarkan secara spesifik dari CPMK yang dapat diukur atau diamati dan merupakan kemampuan akhir yang direncanakan pada tiap tahap pembelajaran, dan bersifat spesifik terhadap materi pembelajaran mata kuliah tersebut.
5. Indikator penilaian kemampuan dalam proses maupun hasil belajar mahasiswa adalah pernyataan spesifik dan terukur yang mengidentifikasi kemampuan atau kinerja hasil belajar mahasiswa yang disertai bukti-bukti.
6. Kreteria Penilaian adalah patokan yang digunakan sebagai ukuran atau tolok ukur ketercapaian pembelajaran dalam penilaian berdasarkan indikator-indikator yang telah ditetapkan. Kreteria penilaian merupakan pedoman bagi penilai agar penilaian konsisten dan tidak bias. Kreteria dapat berupa kuantitatif ataupun kualitatif.
7. Teknik penilaian: tes dan non-tes.
8. Bentuk pembelajaran: Kuliah, Responsi, Tutorial, Seminar atau yang setara, Praktikum, Praktik Studio, Praktik Bengkel, Praktik Lapangan, Penelitian, Pengabdian Kepada Masyarakat dan/atau bentuk pembelajaran lain yang setara.
9. Metode Pembelajaran: *Small Group Discussion, Role-Play & Simulation, Discovery Learning, Self-Directed Learning, Cooperative Learning, Collaborative Learning, Contextual Learning, Project Based Learning*, dan metode lainnya yg setara.
10. Materi Pembelajaran adalah rincian atau uraian dari bahan kajian yg dapat disajikan dalam bentuk beberapa pokok dan sub-pokok bahasan.
11. Bobot penilaian adalah prosentasi penilaian terhadap setiap pencapaian sub-CPMK yang besarnya proposional dengan tingkat kesulitan pencapaian sub-CPMK tsb., dan totalnya 100%.
12. **TM**=Tatap Muka, **PT**=Penugasan Terstruktur, **BM**=Belajar Mandiri.

No. Dokumen	FM-Pd/03/04/LPM/UNWIR
No./Tgl. Revisi	01/1 September 2021
Tanggal Berlaku	1 Oktober 2021

Contoh Portofolio Penilaian dan Evaluasi Ketercapaian CPL Mahasiswa

Mg	CPL	CPMK (CLO)	Sub-CPMK (LLO)	Indikator	Bentuk Soal - Bobot (%)		Bobot (%) Sub-CPMK	Nilai Mahasiswa (0-100)	$\sum ((\text{Nilai Mhs}) \times (\text{bobot \%}))$	Ketercapaian CPL pada MK (%)	
1-2	CPL2	CPMK2	Sub-CPMK-1	1.1.1	Tugas-1	5	15				
				1.1.2	Tugas-2	5					
				1.1.3	Soal Esay quiz	5					
3-4	CPL4	CPMK4	Sub-CPMK-2	1.2.1	Tugas-3	5	15				
				1.2.2	Tugas-4	5					
					Soal Esay PTS	5					
5-6	CPL2	CPMK2	Sub-CPMK-3	1.3.1	Tugas-5	10	15				
				1.3.2	Soal Esay PTS	5					
7	CPL4	CPMK4	Sub-CPMK-4	1.4.1	Tugas-6	5	5				
				1.4.2							
8	Penilaian Tengah Semester (PTS)										
9-10	CPL1	CPMK1	Sub-CPMK-5	1.5.1	Tugas-7	5	10				
				1.5.2	Soal Esay PAS	5					
			1.5.3	Tugas	20	40					
							1.5.4				
11, 12, 13, 14, 15					Sub-CPMK-6	1.6.1					
						1.6.2					
	1.6.3										
	1.6.4										

No. Dokumen	FM-Pd/03/04/LPM/UNWIR
No./Tgl. Revisi	01/1 September 2021
Tanggal Berlaku	1 Oktober 2021

			1.6.5						
			1.6.6	Soal Esay PAS	10				
	CPL3	CPMK3	1.6.7	Observasi	5				
	CPL4	CPMK4	1.6.8	Observasi	5				
16	Penilaian Akhir Semester (PAS)								
Total Bobot (%)					100	100			
Nilai Akhir Mahasiswa ($\sum(\text{Nilai Mhs}) \times (\text{Bobot } \%)$)									

Contoh Form Penilaian Ketercapaian CPL pada MK Metode Penelitian

No	CPL pada MK-Metode Penelitian	Nilai Capaian (0 – 100)	Ketercapaian CPL pada MK- Metode Penelitian
1	CPL1: Menunjukkan sikap bertanggungjawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri.		
2	CPL2: Menguasai konsep teoritis IPTEKS, serta memformulasi penyelesaian masalah prosedural di industri.		
3	CPL3: Mampu menunjukkan kinerja mandiri, bermutu, dan terukur.		
4	CPL4: Mampu merancang dan menjalankan penelitian dengan metodologi yang benar khususnya terkait dengan pengembangan bidang IPTEKS		
Skor Nilai			

No. Dokumen	FM-Pd/05/01/LPM/UNWIR
No./Tgl. Revisi	01/1 September 2021
Tanggal Berlaku	1 Oktober 2021

FORMULIR REKAM JEJAK KINERJA DOSEN
PROGRAM STUDI
TAHUN AKADEMIK



FAKULTAS
UNIVERSITAS WIRALODRA
INDRAMAYU
2021

No. Dokumen	FM-Pd/05/01/LPM/UNWIR
No./Tgl. Revisi	01/1 September 2021
Tanggal Berlaku	1 Oktober 2021

A. Identitas Dosen

Nama Dosen :

NIP/NIDN :

Pangkat/Golongan :

Jabatan Akademik :

Jabatan Struktural :

B. Kuisioner Rekam Jejak Dosen dalam Pelaksanaan Tridharma Perguruan Tinggi

Harap diisi kolom yang tersedia dan Beritanda silang (X) pada pilihan yang sesuai !

No	Deskripsi Audit	Bukti Fisik	
		Ada	Tidak Ada
I.	Proses Pembelajaran Tahun Akademik 2020/2021		
1	Adanya Kontrak Kuliah (Semester Ganjil) a. Mata kuliah: b. Mata Kuliah: c. Mata Kuliah: Adanya Kontrak Kuliah (Semester Genap) a. Mata kuliah: b. Mata Kuliah: c. Mata Kuliah: .....	..... ..... ..... ..... ..... .....	..... ..... ..... ..... ..... .....
2	Adanya RPS mata Kuliah: (Semester Ganjil) a. Mata kuliah: b. Mata Kuliah: c. Mata Kuliah: Adanya RPS (Semester Genap) a. Mata kuliah: b. Mata Kuliah: c. Mata Kuliah: .....	..... ..... ..... ..... ..... .....	..... ..... ..... ..... ..... .....
3	Adanya SAP matakuliah (Semester Ganjil) a. Mata kuliah: b. Mata Kuliah: c. Mata Kuliah: Adanya SAP matakuliah (Semester Genap) a. Mata kuliah: b. Mata Kuliah: c. Mata Kuliah: .....	..... ..... ..... ..... ..... .....	..... ..... ..... ..... ..... .....

No. Dokumen	FM-Pd/05/01/LPM/UNWIR
No./Tgl. Revisi	01/1 September 2021
Tanggal Berlaku	1 Oktober 2021

4	<p>Adanya buku ajar (Semester Ganjil)</p> <p>a. Mata kuliah:.....</p> <p>b. Mata Kuliah:.....</p> <p>c. Mata Kuliah:</p> <p>Adanya buku ajar (Semester Ganjil)</p> <p>a. Mata kuliah:.....</p> <p>b. Mata Kuliah:.....</p> <p>c. Mata Kuliah: .....</p>	.....	.....
5	<p>Adanya Hand Out (Semester Ganjil)</p> <p>a. Mata kuliah:.....</p> <p>b. Mata Kuliah:.....</p> <p>c. Mata Kuliah:</p> <p>Adanya Hand Out (Semester Genap)</p> <p>a. Mata kuliah:.....</p> <p>b. Mata Kuliah:.....</p> <p>c. Mata Kuliah: .....</p>	.....	.....
6	<p>Adanya Pedoman Praktikum (Semester Ganjil)</p> <p>a. Mata kuliah:.....</p> <p>b. Mata Kuliah:.....</p> <p>c. Mata Kuliah:</p> <p>Adanya Pedoman Praktikum (Semester Genap)</p> <p>a. Mata kuliah:.....</p> <p>b. Mata Kuliah:.....</p> <p>c. Mata Kuliah: .....</p>	.....	.....
7	<p>Pemanfaatan Teknologi dalam pembelajaran</p> <p>a. Jurnal on-line</p> <p>b. Perpustakaan on-line</p> <p>c. LCD proyektor</p> <p>d.Lainnya(Sebutkan).....</p>	.....	.....
II	PenelitianTahun Akademik 2017/2018		
1	<p>Adanya proposal penelitian yang di ajukan</p> <p>a. Semester Ganjil: (TulisJudulnya)</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>b. Semester Genap: (Tulis Judulnya)</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	.....	.....

No. Dokumen	FM-Pd/05/01/LPM/UNWIR
No./Tgl. Revisi	01/1 September 2021
Tanggal Berlaku	1 Oktober 2021

		
2	<p>Adanya kontrak Penelitian</p> <p>a. Semester Ganjil: (Tulis Judulnya)</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>b. Semester Genap: (Tulis Judulnya)</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	.....	.....
3	<p>Adanya Publikasi Ilmiah</p> <p>a. Jurnal Agriwiralodra No: Volume:.....</p> <p>Tgl:</p> <p>Tulis judul makalahnya:</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>b. Jurnal Agriwiralodra No: Volume:.....</p> <p>Tgl:</p> <p>Tulis judul makalahnya:</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>c. Jurnal Nasional tidak terakreditasi:</p> <p>Nama Jurnal:</p> <p>No: Volume:..... Tgl:</p> <p>Tulis judul makalahnya:</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	.....	.....

No. Dokumen	FM-Pd/05/01/LPM/UNWIR
No./Tgl. Revisi	01/1 September 2021
Tanggal Berlaku	1 Oktober 2021

4	<p>Adanya Pelaksanaan Pengabdian Pada Masyarakat TA 2020/2021</p> <p>a. Semester Ganjil: (TulisJudulnya)</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>b. Semester Genap: (TulisJudulnya)</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p>.....</p> <p>.....</p>	<p>.....</p> <p>.....</p>
IV	Unsur Penunjang Tahun Akademik 2017/2018		
1	<p>Sebagai Pembicara/Pemakalah</p> <p>a. Semester Ganjil: (Tulis Judul makalah dan Nama Seminar/Kegiatannya)</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>b.Semester Genap: (TulisJudulmakalah dan Nama Seminar/Kegiatannya)</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p>.....</p> <p>.....</p>	<p>.....</p> <p>.....</p>
2	<p>Sebagai Peserta Seminar</p> <p>a. Semester Ganjil: (Tulis Nama Seminar/Kegiatannya)</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>b. Semester Genap: (Tulis Nama Seminar/Kegiatannya)</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p>.....</p> <p>.....</p>	<p>.....</p> <p>.....</p>

No. Dokumen	FM-Pd/05/01/LPM/UNWIR
No./Tgl. Revisi	01/1 September 2021
Tanggal Berlaku	1 Oktober 2021

3	<p>Masuk sebagai Kepanitian Kegiatan</p> <p>a. Semester Ganjil: (TulisNama Seminar/Kegiatannya)</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>b. Semester Genap: (TulisNama Seminar/Kegiatannya)</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p>.....</p> <p>.....</p>	<p>.....</p> <p>.....</p>

No. Dokumen	FM-Pd/05/02/LPM/UNWIR
No./Tgl. Revisi	01/1 September 2021
Tanggal Berlaku	1 Oktober 2021

KUISIONER EVALUASI DOSEN OLEH MAHASISWA
PROGRAM STUDI
FAKULTAS
UNIVERSITAS WIRALODRA

Petunjuk Pengisian :

Berilah penilaian secara jujur, obyektif, dan penuh tanggung jawab terhadap kualitas kinerja akademik dosen anda selama proses pembelajaran semester ganjil 2016/2017. Informasi yang anda berikan akan digunakan sebagai masukan bagi program studi untuk perbaikan. Penilaian anda tidak akan berpengaruh terhadap status anda sebagai mahasiswa, karena tidak menyertakan nama anda. Penilaian dilakukan dengan memberikan tanda silang pada pilihan skor anda, dengan memberi tanda silang pada pernyataan (1) s.d (4)

Nama Dosen yang dinilai :

Mata Kuliah yang diampu :

Semester :

Tanggal Pengisian :

NO	PERTANYAAN	SILANG ANGKA PILIHAN ANDA
1	Seberapa jelas rencana pembelajaran mata kuliah ini?	(1) tidak jelas / tidak pernah dijelaskan rencananya. (2) kurang jelas / diterangkan secara lisan. (3) jelas / diterangkan, ditulis di papan atau transparansi. (4) sangat jelas / diterangkan, dicetak dan dibagikan.
2	Apakah rencana pembelajaran tersebut terlaksana dengan baik?	(1) sangat sedikit yang terlaksana dengan baik (< 25%). (2) sedikit yang terlaksana dengan baik (> 25% - 50%). (3) banyak yang terlaksana dengan baik (> 50% - 75%). (4) hampir semua terlaksana dengan baik (> 75%).
3	Rata-rata berapa lama diskusi / tanya jawab berlangsung pada setiap tatap muka?	(1) diskusi / tanya jawab berlangsung rata-rata < 15". (2) (15" – 30") (masih jarang dan kurang intensif). (3) (>30" – 1 jam) (banyak diskusi dan cukup intensif). (4) (> 1 jam) (banyak diskusi dan sangat intensif).
4	Seberapa banyak materi yang bisa anda serap dengan jelas?	(1) sangat sedikit (kurang dari 20%). (2) sedikit (kurang lebih 20% - 40%). (3) banyak (> 40% sampai 60%). (4) hampir seluruhnya (diatas 60%).
5	Seberapa besar manfaat dari tugas yang diberikan dosen?	(1) tidak banyak bermanfaat / menambah beban saja. (2) sedikit menambah kemampuan. (3) banyak menambah kemampuan. (4) sangat banyak menambah kemampuan.
6	Apakah tugas / tes / UTS mendapat evaluasi dan koreksi yang memadai?	(1) tidak pernah dibahas dan tidak dikembalikan. (2) dibahas secara umum, berkas tidak dikembalikan. (3) dibahas secara rinci, berkas tidak dikembalikan. (4) dibahas secara rinci, berkas dikoreksi dan dibagikan.
7	Seberapa banyak anda mendapat materi yang up to date (Jurnal, informasi baru, konteks nyata saat ini)	(1) kurang sekali. (2) kurang. (3) banyak. (4) sangat banyak.
8	Seberapa sering perkuliahan ini berlangsung tepat waktu	(1) tidak pernah tepat waktu. (2) jarang tepat waktu.

No. Dokumen	FM-Pd/05/02/LPM/UNWIR
No./Tgl. Revisi	01/1 September 2021
Tanggal Berlaku	1 Oktober 2021

	baik awal maupun akhirnya?	(3) sering tepat waktu. (4) selalu tepat waktu.
9	Bentuk pembelajaran yang dijalankan, seberapa besar dapat meningkatkan minat dan semangat belajar saudara?	(1) menjadi sangat tidak berminat. (2) kurang berminat. (3) berminat dan semangat. (4) sangat bergairah dan bersemangat.
10	Apakah proses evaluasi / penilaian belajar mahasiswa jelas dan akademis?	(1) tidak jelas / tidak akademis. (2) kurang jelas / kurang akademis. (3) sebagian jelas dan akademis. (4) hampir semua jelas dan akademis.

Tulislah kritik, saran, komentar, atau pujian yang belum terungkap dalam kuisisioner, maksimal 30 kata :

.....
.....
.....
.....
.....

TERIMA KASIH ATAS PARTISIPASI ANDA

No. Dokumen	FM-Pd/Mhs/01/LPM/UNWIR
No./Tgl. Revisi	01/1 September 2021
Tanggal Berlaku	1 Oktober 2021

FORMULIR PENDAFTARAN ORGANISASI MAHASISWA

F P ENDAFTARAN CALON ANGGOTA BARU

**F I ENI KAMPUS (BESIK's)
 U BESIK's AS WIRALODRA INDRAMAYU
 195418
 Caturwulan
 TAHUN 2017**

Nama Lengkap :

Tempat Tanggal Lahir :

Alamat :

Semester :

Fakultas / Prodi :

No. Telepon / HP :

Organisasi yang sedang diikuti :

.....

Organisasi yang pernah diikuti :

.....

3 x 4

.....

.....)